

คำสั่งโรงเรียนปัญญาวุธ
ที่ ๑๑๙ /๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคุมสอบกลางภาค ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

.....

เพื่อให้การดำเนินการสอบกลางภาค ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๓-๕ มกราคม ๒๕๖๕ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ดำเนินไปด้วยความเรียบรอย เป็นตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประเมินผลการเรียน พ.ศ.๒๕๒๑ และพ.ศ. ๒๕๕๓ (ฉบับปรับปรุงพ.ศ.๒๕๕๓) โดยอาศัยอำนาจตาม มาตรา ๓๐ และ ๔๕ แหงพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยการสอบให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและแก้ปัญหาต่างๆที่อาจเกิดขึ้น ประกอบด้วย

๑.๑ นางรุ่งระวี สาเหล็ม ประธานกรรมการ
๑.๒ นางนันทนัช กุลศิริเดชานันท์ รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายวิมล หนูนุ่ม กรรมการ
๑.๔ นายถนอม แสงแก้ว กรรมการ
๑.๕ นางสาวบุญญา พัฒนพงศ์ กรรมการ
๑.๖ นางปราณี หนูทอง กรรมการ
๑.๗ นางนพวรรณ เชินดอร์เฟอร์ กรรมการ
๑.๘ นางสาวกมลรัตน์ บุญเรืองขาว กรรมการและเลขานุการกรรมการ

๒. คณะกรรมการกลาง มีหน้าที่ จัดเตรียมความพร้อมอุปกรณ์การสอบจัดทำแบบฟอร์มต่างๆ ที่ใช้เกี่ยวกับการ สอบ รับ-ส่งข้อสอบ บันทึกเหตุการณ์ต่างๆที่อาจเกิดขึ้นในการสอบ เก็บรักษากระดาษคำตอบและเบิก-จ่าย กระดาษคำตอบ ให้ครูประจำวิชานำไปตรวจและบริการอื่นๆตามที่ประธานมอบหมาย ประกอบด้วย

๒.๑ นางนพวรรณ เชินดอร์เฟอร์ ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวผุสดี คงไข่ กรรมการ
๒.๓ นายมนตรี ธานีรัตน์ กรรมการ
๒.๔ นางสาวชนานันท์ คงแข็ง กรรมการ
๒.๕ นางสาวกมลรัตน์ บุญเรืองขาว กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการออกข้อสอบ เป็นหน้าที่ของครูประจำวิชาซึ่งมีหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ ออกข้อสอบให้ตรงตามตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้และลงตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ในแบบทดสอบ จำนวนข้อสอบเหมาะสมกับเวลาที่ใช้สอบ ส่งต้นฉบับข้อสอบที่งานวัดผล

๓.๒ ตรวจ/ทานข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบลงกระดาษ A๔ ให้เรียบร้อยโดยออกคำชี้แจงในการทำข้อสอบให้ชัดเจน

๓.๓ ส่งต้นฉบับข้อสอบกลางภาคต่องานวัดผลภายใน วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

๔. คณะกรรมการจัดทำข้อสอบ มีหน้าที Copy Print ข้อสอบ /ถ่ายเอกสารข้อสอบ เย็บข้อสอบ บรรจุข้อสอบลงในซองข้อสอบ เช็คความเรียบร้อยของข้อสอบ พร้อมจะนำไปใช้สอบ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวกมลรัตน์ บุญเรืองขาว ประธานกรรมการ
๔.๒ ครูประจำวิชา กรรมการ
๔.๓ นายมนตรี ธานีรัตน์ กรรมการ
๔.๔ นางสาวชนานันท์ คงแข็ง กรรมการ
๔.๕ นางสาวผุสดี คงไข่ กรรมการและเลขนุการ

๕. คณะกรรมการจัดห้องสอบ เป็นหน้าที่ของครูที่ปรึกษาและนักเรียนที่ได้รับมอบหมายการจัดห้องสอบให้ปฏิบัติดังนี้

๕.๑ ปัดกวาดห้องสอบให้สะอาด
๕.๒ จัดที่นั่งให้ครบตามจำนวนนักเรียน
๕.๓ เขียนแผนผังที่นั่งสอบบนกระดานดำให้เรียบร้อย
๕.๔ จัดโต๊ะ-เก้าอี้สำหรับกรรมการคุมสอบห้องละ ๒ ตัว

การจัดห้องสอบให้จัด ดังนี้

๕.๔.๑ ม.๑/๑ สอบห้อง ๒๑๒
๕.๔.๒ ม.๑/๒ สอบห้อง ๒๑๕
๕.๔.๓ ม.๒/๑ สอบห้อง ๒๑๖
๕.๔.๔ ม.๒/๒ สอบห้อง ๒๑๗
๕.๔.๕ ม.๓/๑ สอบห้องแนะแนว
๕.๔.๖ ม.๓/๒ สอบห้อง ๒๑๘
๕.๔.๗ ม.๔/๑ และ ม.๕/๑ สอบห้อง ๑๑๒
๕.๔.๘ ม.๔/๒ สอบห้องจริยธรรม
๕.๔.๙ ม.๕/๒ สอบห้อง ๑๑๓
๕.๔.๑๑ ม.๖/๑ สอบห้อง ๑๑๕
๕.๔.๑๑ ม.๖/๒ สอบห้อง ๑๑๔

๖. คณะกรรมการคุมสอบ มีหน้าที่ ควบคุมการสอบให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบของการวัดผลและประเมินผล ประกอบด้วย

๖.๑ ม.๑/๑ นางรัญจวนนิลสุข และนางสาวพัชราภรณ์ หนูอินทร์
๖.๒ ม.๑/๒ นายถนอม แสงแก้ว และนางสาวจริยา นากน้อย
๖.๓ ม.๒/๑ นางบุญญา พัฒนพงศ์
๖.๔ ม.๒/๒ นางสาวสาคร สงคราม
๖.๕ ม.๓/๑ นางวริยา สงเนียม และนางกาญจนา สายทองแท้
๖.๖ ม.๓/๒ นางปราณี หนูทอง
๖.๗ ม.๔/๑ และ ม.๕/๑ นางทิพวรรณ ชูตรัง
๖.๘ ม.๔/๒ นายสุวิทย์ ชูสังข์
๖.๙ ม.๕/๒ นายวิมล หนูนุ่ม
๖.๑๐ ม.๖/๑ นายพัฒนพงศ์ พรหมวงษ์
๖.๑๑ ม.๖/๒ นางส่องแสง อินทองแก้ว และนางสาวนิตยา อนุวัฒนงวงค์

๗. รายวิชาที่สอบนอกตาราง ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๘. การตรวจข้อสอบ ครูประจำวิชาเบิกกระดาษคำตอบไปตรวจ หลังจากสอบเสร็จในแต่ละวันโดยเซ็นเบิกให้เรียบร้อยที่คณะกรรมการกลาง

๙. ครูประจำวิชากรอกคะแนนเก็บก่อนสอบกลางภาค คะแนนสอบกลางภาค และเวลาเรียน ผ่านระบบ SGS และพิมพ์เอกสาร ที่ผ่านการตรวจ /ทาน เรียบร้อยแล้ว ต่องานวัดผล ในวันที่ ๑๙-๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ขอให้ครูที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางรุ่งระวี สาเหล็ม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนปัญญาวุธ