

## การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

### โรงเรียนปัญญาวุธ ตำบลแพรงหา อำเภอกวนขนุน จังหวัดพัทลุง

#### สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สืบเนื่องจากโรงเรียนปัญญาวุธ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา การดำเนินการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาและการปรับปรุงระบบกระบวนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในโรงเรียนปัญญาวุธ มีการดำเนินงานตลอดจนมีการกำหนดการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียน เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการและสัมฤทธิ์ผลของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในดำเนินงานนั้น

ในการนี้โรงเรียนปัญญาวุธ ได้ดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

#### ๑. การจัดการเกี่ยวกับการร้องเรียนการทุจริต

ผู้อำนวยการโรงเรียนปัญญาวุธ เป็นประธานการประชุมเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของโรงเรียนปัญญาวุธ (Transparency Assessment : ITA Online) การจัดการป้องกันการทุจริตได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี รวมถึงสอดส่องดูแล และส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จริยธรรมและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรให้เพิกเฉยต่อการ ทุจริตตามกำหนด ให้มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการรับเรื่องร้องเรียน โดยระบุถึงผู้รับผิดชอบ ขั้นตอน กระบวนการ

#### ๒. การให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

๒.๑ ส่งเสริมให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประกอบด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ และคณะกรรมการสถานศึกษา

๒.๒ แนวทางการมีส่วนร่วม ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามข้อ ๒.๑ เข้าร่วมในการระดมความคิดเห็น วางแผน การดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามภาระงานของทุกกลุ่มงานในหน้าที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ในภาพรวมขององค์กร เช่น งานนิเทศ งานส่งเสริมการจัดการศึกษา ฯลฯ

#### ๓. การดำเนินงานตามแนวทางการเผยแพร่ข้อมูล กิจกรรมและข่าวสารเว็บไซต์

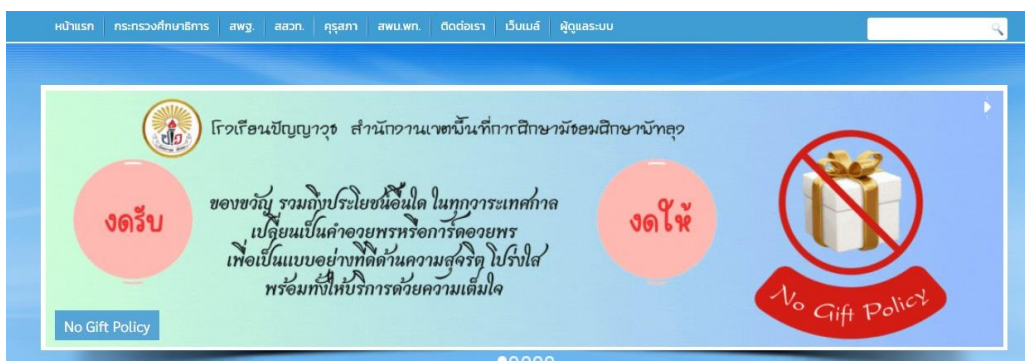
เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนปัญญาวุธ ให้มีความสะดวก รวดเร็ว มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และมีแนวปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้สนใจในการเข้าถึงข้อมูล จึงได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล กิจกรรม และข่าวสารบนเว็บไซต์ของโรงเรียนปัญญาวุธตามแนวทางที่กำหนด

นอกจากนี้โรงเรียนปัญญาวูธ ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานในสถานศึกษา โดยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างในโรงเรียนปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งจะส่งผลให้การปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างในโรงเรียนมีคุณธรรมและมีความโปร่งใสในการทำงาน โดยปราศจากการทุจริตในทุกรูปแบบ เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาการทุจริตในสถานศึกษาต่อไป



#### ๔. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เผยแพร่ข้อมูลแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) แสดงเนื้อหาเจตนาธรรมณ์หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่ และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และบุคลากรในหน่วยงาน ไม่มีพฤติกรรมการเรียกรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงต่อการรับสินบนในอนาคต โดยวิธีการจัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับสินบน และบทลงโทษทางกฎหมาย





## ประกาศโรงเรียนปัญญาวุธ เรื่อง การให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ด้วยหลักการการมีส่วนร่วมเป็นกลไกหนึ่งในหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้และแสดงความคิดเห็น รวมทั้งการตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่บัญญัติให้ประชาชนมีบทบาทหรือมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ เพื่อแสดงให้เห็นถึงการดำเนินงานของโรงเรียนที่มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ภายใต้การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกภาคส่วน โรงเรียนปัญญาวุธ จึงออก ประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑ ในประกาศนี้

"โรงเรียน"	หมายถึง	โรงเรียนปัญญาวุธ
"ผู้อำนวยการ"	หมายถึง	ผู้อำนวยการโรงเรียนปัญญาวุธ
"ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน"	หมายถึง	เจ้าหน้าที่ลูกจ้างและนักเรียนปัจจุบันของโรงเรียน
"ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก"	หมายถึง	ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนเก่าของโรงเรียน
"เจ้าหน้าที่"	หมายถึง	เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน
"ลูกจ้าง"	หมายถึง	ลูกจ้างของโรงเรียน
"นักเรียน"	หมายถึง	นักเรียนของโรงเรียน

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น คำแนะนำ และข้อเสนอแนะในเชิงสร้างสรรค์เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน ได้แก่

☞ หนังสือส่งไปรษณีย์ได้ที่ ผู้อำนวยการโรงเรียนปัญญาวุธ อยู่เลขที่ ๑๕๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลแพรงหา อำเภอกวนขนุน จังหวัดพัทลุง ๙๓๑๑๐

☞ โทรศัพท์หมายเลข ๐๗๔ - ๖๔๓๒๐๙

☞ โทรสารหมายเลข ๐๗๔ - ๖๔๓๒๐๙

☞ เว็บไซต์ของโรงเรียนปัญญาวุธ [www.pyw.ac.th](http://www.pyw.ac.th)

ข้อ ๓ ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนอย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐาน อาทิ ภารกิจหลัก ยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ รายงานประจำปี ผ่านช่องทางที่เหมาะสม อาทิ เว็บไซต์โรงเรียน ติดประกาศ หรือสำเนาเอกสาร ภายหลังจากการเผยแพร่ข้อมูลของ โรงเรียนให้รายงานสรุปผลการดำเนินการต่อผู้อำนวยการ

ข้อ ๔ โรงเรียนจัดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในได้ให้ความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน โดยจัดการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรประจำเดือน และประชุมทีมงานสถานักเรียนประจำเดือน

ข้อ ๕ โรงเรียนจัดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้มีโอกาสให้ความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียนโดยอนุญาตให้เครือข่ายผู้ปกครองใช้สถานที่ในโรงเรียนได้

ข้อ ๖ ให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้อำนวยการมอบหมายจัดประชุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน

๖.๑ การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

๖.๒ การประชุมของผู้ปกครองก่อนเปิดภาคเรียน

๖.๓ การประชุมคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง

๖.๔ การประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำเดือน

๖.๕ การประชุมสถานักเรียน

๖.๖ การรายงานผลการเรียนของนักเรียนถึงผู้ปกครอง

๖.๗ การส่งแบบสอบถามรายงานความพึงพอใจต่อการให้บริการ

หากที่ประชุมข้างต้นให้ความคิดเห็น คำแนะนำและข้อเสนอแนะที่โรงเรียนเห็นว่ามีความจำเป็นต้องดำเนินการเร่งด่วน ให้รายงานต่อผู้อำนวยการโดยเร็ว โดยให้รายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนต่อที่ ประชุม นั้นด้วย

จึงประกาศเพื่อทราบและยึดถือปฏิบัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖



(นางสาวจุฬารัตน์ พรหมมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปัญญาวุธ