

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
รอบ ๖ เดือน      รอบ ๑๒ เดือน

**แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policyจากการปฏิบัติหน้าที่**

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนปัญญาวุธ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ตุลาคม – เดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policyขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
๑.	โรงเรียนปัญญาวุธ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	<p>โรงเรียนปัญญาวุธ ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน และปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและแบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด แนบท้ายประกาศ</p> <div data-bbox="821 1249 1382 1877" data-label="Image"></div>

๒. การปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	โรงเรียนปัญญาวุธ	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	<p>-ประชาสัมพันธ์ประกาศโรงเรียนปัญญาวุธ เรื่อง การให้ การรับของขวัญ หรือประโยชน์ อื่นใด (No Gift Policy) และแนวทางปฏิบัติทำประกาศฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ทุกกลุ่มรับทราบ ผ่าน เว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน</p> <p>- ในคาบเรียนวิชาการ ป้องกันการทุจริตได้ ปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการ งดรับของขวัญ</p>	 
๒	โรงเรียนปัญญาวุธ	๑ พ.ย. ๒๕๖๕	<p>คณะครูและนักเรียน โรงเรียนปัญญาวุธ ประกาศเจตจำนงสุจริต ในกิจกรรมหน้าเสาธงทุกวัน เป็นการแสดงความตั้งใจหรือคำมั่นที่จะนำหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะได้รับการติดตามตรวจสอบ</p>	  

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑.หน่วยงานภาครัฐ	-ไม่มี-
๒.หน่วยงานภาคเอกชน	-ไม่มี-
๓.ประชาชน	-ไม่มี-
๔.อื่นๆ	-ไม่มี-
รับในนาม	
๑.หน่วยงาน	-ไม่มี-
๒.รายบุคคล	-ไม่มี-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑.ส่งคืนแก่ผู้ให้	-ไม่มี-
๒.ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-ไม่มี-
๓.อื่นๆ โปรตระบุ	-ไม่มี-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของส่วนงาน / หน่วยงาน

-ไม่มี-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของส่วนงาน / หน่วยงาน ต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-